

**Sehr geehrter Schulleiter, sehr geehrte Schulleiterinnen, sehr geehrte Lehrkräfte,**

Sie haben sich mit Ihrer Klasse für das Projekt *#Fotocollage – Digitales Basteln und kreative Bildgestaltung* angemeldet. Es besteht in der Regel aus 2 Tagen zu je 6 UE. Dafür sollten Sie folgende Vorbereitungen treffen:

**Technik/Material**

Um den SuS mehr Möglichkeiten zur praktischen Umsetzung im Projekt zu geben, **bitten wir Sie (wenn zeitlich möglich), die Klasse vorab (z. B. in Kleingruppen oder als Hausaufgabe) eine Lochkamera basteln zu lassen.** Eine gute Anleitung bietet z. B. das Youtube-Video „Bau einer Lochkamera aus einer Chipsdose (Erklärvideo)“ unter folgendem Link: <https://youtu.be/y7KWHNyEXjo>. Als Alternative zur Chipsdose kann auch eine Papprolle (Klopapier oder Haushaltspapier) verwendet werden. Dazu muss auf einer Seite die Rolle wie bei der Chipsdose zugeklebt werden.

Bitte stellen Sie folgende Technik bzw. folgendes Material zur Verfügung:

- Mindestens zwei bis drei Arbeitsräume für Gruppenarbeitsphasen (inkl. variable Tische und Stühle)
- Bereitstellung von Strom
- Präsentationstechnik (Laptop, Beamer, Boxen, Leinwand/Präsentationsfläche)
- Tafel inkl. Magnete und Kreide oder Flipchart inkl. Flipchart-Stifte
- Papier und Stifte für SuS
- Wenn vorhanden, gebastelte Lochkameras
- wenn vorhanden, Tablets mit den Apps „Pixlr“, „PhotoLayers“ und „PicsArt“ .
- wenn vorhanden, Zugang zum Schulhof, Schulgarten, Fachräumen (z. B. Musik, Kunst usw.), um dort ggf. Fotos von Gegenständen aufnehmen zu können.
- Alternative Aufgaben (zum Beispiel zum Thema oder aus dem Unterricht)

Im individuellen Vorbereitungsgespräch zum Projekt stimmen wir mit Ihnen ab, welche Materialien und Technik Sie zur Verfügung stellen können und welche ggf. von uns gestellt werden.

**Projektabsprachen**

Für die konkreten Projektabsprachen wird sich die mit der Projektumsetzung beauftragte medienpädagogische Einrichtung bei Ihnen ca. 10-14 Tage vor dem Projektbeginn telefonisch melden. Für Rückfragen vorab nutzen Sie bitte die Kontaktmöglichkeiten auf unserer Website [medienprojekte-sachsen.de](http://medienprojekte-sachsen.de).

**Aufsichtspflicht**

Bitte beachten Sie, dass während des gesamten Projektvorhabens mindestens eine weitere Lehrkraft Ihrer Schule anwesend zu sein hat. Die Aufsichtspflicht obliegt der Schule und kann nicht an unsere Medienpädagogen und Medienpädagoginnen übertragen werden.

**Verwendungsnachweis**

Wir sind verpflichtet, gegenüber den Fördermittelgebern die Durchführung des Projekts zu belegen. Bitte senden Sie uns das Dokument „Schulische Bestätigung der Veranstaltungsdurchführung“ (Seite 2) ausgedruckt und unterschrieben per Post zurück oder geben Sie es gern unseren Medienpädagogen und Medienpädagoginnen am letzten Projekttag mit.

**Einverständniserklärungen**

Bitte händigen Sie die Einverständniserklärung (Seite 3) den Sorgeberechtigten aus und sammeln sie diese ausgefüllt und unterschrieben wieder ein. Das Projekt kann nur starten, wenn von allen beteiligten SuS die Einverständniserklärung vorliegt. Die Medienpädagogen und Medienpädagoginnen nehmen die Formulare am ersten Projekttag gebündelt entgegen.

**Kosten**

Es fallen keine weiteren Kosten für dieses Schulprojekt an.

**Belehrung**

Bitte sensibilisieren Sie Ihre SuS im Vorhinein dafür, behutsam mit der Technik umzugehen. Am ersten Projekttag wird eine Belehrung durch unsere Medienpädagogen und Medienpädagoginnen erfolgen.

**Sonstiges**

Die durchführenden Medienpädagogen und Medienpädagoginnen werden aufgrund des Technik- und Materialtransports mit einem PKW anreisen. Bitte stellen Sie hierfür auf dem Schulgelände bzw. in unmittelbarer Nähe einen entsprechenden Parkplatz zur Verfügung. Vielen Dank!

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit zur Verfügung.

Diese Maßnahme wird mitfinanziert durch Steuermittel auf der Grundlage des vom Sächsischen Landtag beschlossenen Haushaltes.

## **Schulische Bestätigung der Veranstaltungsdurchführung gem. Arbeitsauftrag des SMK v. 15.12.2022**

**Publizitätshinweis:** Die Durchführung des Projekts wird finanziert durch **Haushaltsmittel des sächsischen Staatshaushaltsplanes**, beschlossen durch den Sächsischen Landtag.

---

Projektthema

---

Projektzeitraum (Datum, Unterrichtseinheiten)

Teilnehmerzahl (Schüler, Lehrkräfte)

---

Schulname und Anschrift

---

Projektleitung (i.A.von edmedien gGmbH)

Die Projektziele wurden  vollumfänglich oder  überwiegend oder  teilweise oder  nicht erreicht.

Die Projektziele bestanden in:

- Funktionsweise von Auge und Kamera

---

1. Ziel

- Aufnahme von Fotos zu einem gewählten Thema sowie Bildbearbeitung

---

2. Ziel

- Aufzeigen von Manipulationsmöglichkeiten anhand praktischer Beispiele

---

3. Ziel

Die Schule wünscht ein weiteres unterrichtsergänzendes bzw. unterrichtsübergreifendes Medienbildungsprojekt für Schüler:  ja oder  nein

Die Schule wünscht ein Medienbildungsprojekt zur Befähigung von Lehrkräften für die eigenständige Planung und Durchführung schulinterner Medienbildungsprojekte:  ja oder  nein

Die Schulleitung bestätigt, für die Projektdurchführung künftig eine Projektgruppe des Kollegiums zu beauftragen und schulische Medienbildungsprojekte als Element der schulischen Medienbildungskonzeption im Kontext der Entwicklung einer Kultur der Digitalität zu verstetigen:  ja oder  nein

Die Schule hat folgende Hinweise und Anmerkungen:

---

Ort und Datum

Stempel / Unterschrift Schulleitung

